

PRZEDSZKOLE W PRZYKONIE

Terminy postępowania rekrutacyjnego, terminy składania dokumentów, terminy postępowania uzupełniającego, kryteria naboru oraz liczba punktów za kryteria określone przez Dyrektora Zespołu Szkół w Przykonie w uzgodnieniu z Wójtem Gminy Przykona na rok szkolny 2014/2015.

1. Rodzice dzieci przyjętych do Przedszkola w Przykonie w roku szkolnym 2013/2014 składają na kolejny rok szkolny (2014/2015) deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w tym Przedszkolu.
2. Do Przedszkola przyjmuje się dzieci po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego.
3. Postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica kandydata.
4. O przyjęciu dzieci do Przedszkola w trakcie roku szkolnego 2014/2015 decyduje Dyrektor Zespołu Szkół w Przykonie.
5. Do Przedszkola przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na obszarze Gminy Przykona. W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba wolnych miejsc w Przedszkolu, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:
 - 1) wielodzietność rodziny kandydata;
 - 2) niepełnosprawność kandydata;
 - 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
 - 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
 - 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
 - 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
 - 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.
6. Ustala się następujący sposób przeliczania na punkty kryteriów, o których mowa w pkt. 5:

Kryteria przeliczane na punkty	Punktacja
1) wielodzietność rodziny kandydata	5 punktów
2) niepełnosprawność kandydata	5 punktów
3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	5 punktów
4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	5 punktów
5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	5 punktów
6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	5 punktów
7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	5 punktów

7. Do Przedszkola przyjmuje się kandydatów zamieszkałych poza obszarem Gminy Przykona, w przypadku gdy Przedszkole dysponuje wolnymi miejscami.
8. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu Przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami a liczba kandydatów zamieszkałych poza obszarem Gminy Przykona jest większa niż liczba wolnych miejsc, przeprowadza się drugi etap postępowania rekrutacyjnego gdzie są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:
- 1) praca zawodowa obojga rodziców,
 - 2) praca zawodowa jednego z rodziców,
 - 3) praca zawodowa jednego z rodziców na terenie Gminy Przykona,
 - 4) uczęszczanie rodzeństwa kandydata do Zespołu Szkół w Przykonie,
 - 5) kandydat objęty obowiązkiem rocznego przygotowania przedszkolnego.
9. Ustala się następujący sposób przeliczania na punkty kryteriów, o których mowa w pkt. 8 oraz wymagane dokumenty:

Kryteria przeliczane na punkty	Punktacja	Wymagane dokumenty
1) praca zawodowa obojga rodziców	5 punktów	Oświadczenie rodziców
2) praca zawodowa jednego z rodziców	3 punktów	Oświadczenie rodziców
3) praca zawodowa jednego z rodziców na terenie Gminy Przykona	4 punktów	Oświadczenie rodziców
4) uczęszczanie rodzeństwa kandydata do Zespołu Szkół w Przykonie	4 punktów	Oświadczenie rodziców
5) kandydat objęty obowiązkiem rocznego przygotowania przedszkolnego	40 punktów	

9. W kolejności przyjmowani są do Przedszkola kandydaci, którzy w postępowaniu rekrutacyjnym uzyskali największą liczbę punktów.
10. Ustala się terminy przyjęć do Przedszkola:

L.p.	Terminy	Rodzaj zadania
1.	od 10 marca do 17 marca	składanie przez rodziców dzieci uczęszczających do Przedszkola w Przykonie w roku szkolnym 2013/2014 deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w tym przedszkolu w roku szkolnym 2014/2015
2.	od 18 marca do 11 kwietnia	składanie wniosków rodziców dzieci o przyjęcie kandydata do Przedszkola
3.	do 24 kwietnia	ogłoszenie listy kandydatów zakwalifikowanych i listy kandydatów niezakwalifikowanych do Przedszkola

L.p.	Terminy	Rodzaj zadania
4.	do 10 czerwca	ogłoszenie listy kandydatów przyjętych i listy kandydatów nieprzyjętych do Przedszkola
5.	7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do Przedszkola	możliwość złożenia wniosku do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do Przedszkola
6.	do 5 dni od dnia złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia
7.	do 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia	możliwość złożenia, do Dyrektora Zespołu Szkół w Przykonie odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia

11. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego Przedszkole w Przykonie, będzie nadal dysponować wolnymi miejscami, Dyrektor Zespołu Szkół w Przykonie przeprowadzi postępowanie uzupełniające. Ustala się terminy:

L.p.	Terminy postępowania uzupełniającego	Rodzaj zadania
1.	do 31 lipca	składanie wniosków rodziców dzieci o przyjęcie kandydata do Przedszkola
2.	do 6 sierpnia	ogłoszenie listy kandydatów zakwalifikowanych i listy kandydatów niezakwalifikowanych do Przedszkola
3.	do 11 sierpnia	ogłoszenie listy kandydatów przyjętych i listy kandydatów nieprzyjętych do Przedszkola
4.	7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do Przedszkola	możliwość złożenia wniosku do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do Przedszkola
5.	do 5 dni od dnia złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia
6.	do 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia	możliwość złożenia, do Dyrektora Zespołu Szkół w Przykonie odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia